**2018년 모하창작스튜디오 입주작가 공모**

사)모하창작스튜디오에서는 2018년 **레지던시** **제 9기** **입주작가**를 아래와 같이 공모합니다.

예술가 여러분의 많은 관심과 참여 바랍니다.

**레지던시 입주작가**

**1. 모집개요**

○ 모집분야 : 평면, 입체, 사진, 영상, 설치, 공예 등 (모든 미술 분야)

○ 입주기간 : 장기 8개월(2018. 4월 ~ 2018. 11월), 단기 4개월 (4월 ~ 7월, 8월~11월)

○ 모집인원 : 8명(팀) 내외(해외작가포함)

- 장기 8개월: 4명(팀)

- 단기 4개월: 4명(팀)

(다만 한 팀은 한 명으로 간주하여 지원합니다)

**2. 신청자격**

○ 국내외 타 레지던시 참여 기간이 2018년 모하창작스튜디오 레지던시 입주 기간과 중복되지

않은 자

○ 2인 이내의 팀(그룹)으로 지원 가능. (다만 한 팀은 한 명으로 간주하여 지원)

**3. 지원사항**

○ 1인(팀)당 개인숙소, 스튜디오 1실 제공

○ 매월 50만원 상당 지원(아티스트피 30만원, 재료비: 20만원)

○ 평론가와의 1:1 매칭 크리틱

○ 성과전시회 및 도록제작 지원

○ 소정의 식자재비 지원 (취사는 입주작가 공동으로 직접 해야 합니다)

**4. 의무사항 및 입주조건**

○ 지역연계프로그램 교육 활동 시 별도의 강사료 지급

(울산문화재단 규정에 따른 강사료 지급)

○ 모하창작스튜디오 운영규정 준수

○ 반려동물 및 영유아 동반체류 절대 불가

**5. 제출서류**

○ 입주신청서 양식1~4

○ 작품 소개자료 (디지털 파일로 제출)

- 포트폴리오는 20점 이내의 이미지를 하나의 PDF로 제출 (최대 A4 10매, 20MB 이내)

- 동영상은 5분 이내의 영상을 대용량 첨부화일로 보내거나, 본인 계정의 YouTube, Vimeo에 업로드 후 동영상 링크 목록을 한글(HWP)이나 워드(DOC), PDF 파일에 정리하여 제출

(※ CV는 입주신청서나 포트폴리오 등에 포함하지 말고, 별도로 작성하여 제출할 것)

○ CV (curriculum vitae)

○ 공통사항

- 심사 중 지원자의 포트폴리오 온라인 링크가 깨져 파일이 정상적으로 재생되지 않거나 화면에 로딩되지 않을 경우, 심사대상에서 제외될 수 있음

- 모든 분야의 공모접수는 인터넷을 통한 온라인으로 진행되며, 별도의 우편접수나 방문접수는 받지 않음

**6. 선정방법**

○ 1차 서류심사 : 제출자료 서류 심사

○ 2차 면접심사 : 프리젠테이션 및 면접심사(1차 서류심사 합격자에 한함)

\* 면접심사 참가자는 소정의 교통비 지급함.

○ 입주 선정자는 개별통보 함.

**7. 추진일정**

○ 2018. 2. 1. ~ 2. 18. 모집 공고

○ 2018. 2. 1. ~ 2. 25. 신청서 접수

○ 2018. 2. 26. ~ 3. 4. 심사 추진 (서류 심사 및 인터뷰 심사)

○ 2018. 3. 5. 결과 발표 예정(개별통보)

○ 2018. 4. 1. 입주예정

**8. 신청서 접수**

○ 접수기간 : 2018. 2. 01.(목) ~ 2. 25.(일) (24:00 도착분에 한함)

○ 접수방법 : 이메일 접수 moha1111@naver.com

※ 이메일 제목에 ‘2018 모하창작스튜디오 레지던시 입주지원\_OOO’ 표기

**9. 지원자 유의 사항**

○ 아래 사항에 해당되는 경우, 입주 취소 등의 불이익이 발생할 수 있습니다.

► 제출서류의 내용 중 의도적인 미기입 사항이나 허위 사실이 있는 경우

► 모하창작스튜디오 입주기간 동안 본 기관 이외의 국내외 레지던시(유사기관)에 동시 입주 중이거나 입주할 예정인 경우

※ 적격자가 없을 시 선발하지 않을 수 있음

**10. 문의**

○ 메일 : moha1111@naver.com

○ 홈페이지 : https://www.mohastudio.com/

■ 본 사업은 울산광역시와 울산문화재단의 후원으로 이루어지면 후원기관의 사정에 따라 축소, 변경 시행 될 수 있음을 알려 드립니다.

(양식1)

|  |
| --- |
| 2018년 모하창작스튜디오 제9기 레지던스 프로그램  **지원신청서** |

|  |
| --- |
| **지원자 인적사항** |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **사진**  (\*6개월 이내 촬영본,  미부착시 결격처리) | **이름** | 성명 |  | 영문 |  |
| **생년월일** |  | | 성별 | □남 □여 |
| **현주소** |  | | | |
| **연락처** |  | | | |
| **이메일** |  | | | |

※ 필명을 사용하는 경우 이름(본명) 명기 후 괄호 안에 추가 표기

※ 추후 면접 진행시 신분확인 위해 본인 사진 필히 첨부

|  |
| --- |
| **지원분야(중복 체크 가능)** |
| 시각분야 : □회화 □조각 □설치 □영상 □사진 □건축 □뉴미디어 □그래픽 □공예  기 타 : ( ) |

|  |
| --- |
| **입주지원 기간** |
| □장기, □단기 (□ 4월~7월, □ 8월~11월 ) |

귀 재단의 ‘2018년 모하창작스튜디오 제9기 레지던스프로그램’에 입주지원신청서를 제출하며, 기재된 내용 및 제출자료에 허위사실이 없음을 확인합니다.

**2018년 월 일**

**신청자 : (서명 또는 인)**

**(사) 모하 창작스튜디오 대표이사 귀하**

(양식2)

|  |
| --- |
| 2018년 모하창작스튜디오 제9기 레지던스 프로그램  **활동계획서** |

|  |
| --- |
| **활동계획 기본개요** |

|  |  |
| --- | --- |
| **지원자 명** |  |
| **현재 활동분야** |  |
| **활동방향** | ※ 입주기간 동안 수행할 작업내용 등을 자유롭게 작성하여 주십시오.  - 실현 가능한 범위에서 작성.  - 구체적인 작업내용 기재.  - 지금까지 해 온 작업과 차별되는 새로운 시도계획.    - 작품활동을 통한 전시 및 기타 활동계획.  - 자신의 재능을 통한 교육프로그램 아이디어. |
| **기타** |  |

※ (A4 1장 이내)

(양식3)

|  |
| --- |
| 2018년 모하창작스튜디오 제9기 레지던스 프로그램  **자기소개서** |

|  |
| --- |
| ○성 명:  ○생년월일: |
|  |

※ (A4 1장 이내)

(양식4)

|  |
| --- |
| 개인정보 제공 및 활용 동의서 |

|  |
| --- |
| 가.개인정보 수집 목적 및 수집 항목  ① 모하창작스튜디오는 문화예술지원 사업 신청에 필요한 최소한의  정보를 다음과 같이 수집합니다.  ② 신청자의 정보를 조회하여 심사 및 선정, 모하창작스튜디오 사업 운영  등의 진행 시 사용  (**수집항목 : 이름, 주민번호, 주소, 이메일, 휴대폰번호, 프로필, 작품이미지 등**)  나. 개인정보의 보유 및 이용 기간  ① 신청서에 기입된 정보 : 문화예술지원 사업 선정에 사용되며 5년  보관됨  다. 동의하지 않을 경우의 처리 : 지원 불가. |

**2018년 월 일**

**동의자 성 명 : (인/서명)**

**(사)모하창작스튜디오 운영내규 서약서**

**제 1조: 목적**

**본 약정은 사단법인 모하창작스튜디오(이하 “스튜디오”라 한다)에 입주하는 입주작가에 대한 지원과 시설을 이용하는데 있어 필요한 사항을 규정함을 목적으로 한다.**

**제 2조 : (지원내용)**

**① 창작공간 및 편의시설 제공**

**② 창작비 지원 : 매월 50만원(약 $470) 상당의 재료비, 아티스트피 지급.**

**③ 프로그램 운영지원 : 성과전시회, 도록제작, 1:1 멘토링 크리틱 지원 등**

**⓸ 대한민국 국적이 아닌 해외작가의 경우 왕복 100만원(약 $940) 한도 내의 항공료 지원**

**제 3조: (입주 작가의 의무)**

|  |  |
| --- | --- |
| **①** | **입주작가는 스튜디오의 시설관리에 대한 협조요청과 각종 프로그램에 작품 및 자료의 출품, 교육프로그램 강의 등을 적극 협조하여야 한다** |
| **②** | **입주작가는 개인 작업실에서 타인의 지도 또는 교습행위를 할 수 없으며, 본인 외 타 작가와 함께 스튜디오를 사용할 수 없다.** |
| **③** | **입주작가는 스튜디오 관리자가 스튜디오 시설관리 및 프로그램 운영을 위해 요청한 사항에 대해 이를 이행하여야 한다.** |
| **⓸** | **입주작가는 월1회 작가회의와 스튜디오내 공동청소작업에 참석하여야 한다.** |
| **⓹** | **입주작가는 전시회기간 중 작품전시, 전시회장의 청소, 관람객 안내등의 의무를 지닌다.** |

**제 4조: (입주작가 준수사항)**

**입주작가는 스튜디오의 원활한 관리 운영을 위해 다음 각 호의 사항을 준수하여야 한다.**

|  |  |
| --- | --- |
| **⓵** | **입주작가의 창작활동은 스튜디오내의 지정된 공간을 이용하여야 한다. 다만, 타 공간 이용이 필요할 경우에는 스튜디오와 사전 협의하여야 한다.** |
| **⓶** | **입주작가는 입주기간 중 스튜디오와 사전 협의 없이 본 스튜디오의 운영 체제와 유사한 타 레지던스 프로그램에 입주해서는 아니 된다.** |
| **③** | **입주작가는 화재와 도난 등 각종 안전사고 예방을 위한 관리를 자율적으로 강구하여 시행하여야 하며, 사고에 대해서는 스튜디오에 책임을 묻지 않는다.** |
| **⓸** | **입주작가는 인근 주민과 불화를 일으키지 않아야 하며 작가로서 사회적 물의를 일으키거나 품위를 손상하는 행위를 하여서는 안된다.** |
| **⓹** | **입주작가는 매월 최소 20일 이상 스튜디오 작업실을 사용하여야 한다. 다만 해외여행 혹은 전시 등의 사정으로 입주가 불가능할 경우에는 사전에 스튜디오에 통보하여 승인을 득하여야 한다. 이 경우에라도 전체 약정기간의 4분 의 1을 초과할 수 없다.** |
| **⓺**  **⓻** | **반려동물 및 영유아와의 동반체류는 절대 불허한다.**  **입주작가는 화재 예방을 위하여 사전에 승인받지 않은 일체의 전열기구나 화기를 다루는 기공구, 타인에 방해가 되는 작품재료를 사용할 수 없다.** |

**제 5조: (이용료 부담)**

|  |  |
| --- | --- |
| **①** | **입주작가는 개인 스튜디오 내부에서 사용하는 공중파 TV 및 CA-TV 시청, 컴퓨터 및 전화사용 등을 위해 필요한 TV, 컴퓨터, 전화기 등의 장비를 개별적으로 구입, 이용할 수 있으며 이에 따른 사용료는 입주작가가 개별적으로 부담한다.** |
| **②** | **입주작가는 본인이 사용한 전기요금, 수도요금, 인터넷 이용료로 매월 10만원 (약 $94)**  **을 납부한다.** |

**제6조: (개인 숙소, 작업실 개방)**

**스튜디오를 방문하는 국내·외 미술관계 인사 등에게 스튜디오 홍보를 위해 개방이 필요하다고 판단될 경우에는 입주작가의 사전 동의를 얻어 이를 개방할 수 있다.**

**제7조: (안전점검)**

**스튜디오 관리자는 제반 안전사고의 사전예방을 위하여 입주작가 부재시 개인 작업실을 개방하고 화재의 우려가 있는 전열기의 사용여부 등 안전상태를 점검할 수 있다.**

위 서약서를 읽고 내용을 숙지하였으며

이를 성실히 준수 할 것에 동의함**.**

2018년 월 일

지원자 성 명 : (인/서명)